

RANCANG BANGUN SISTEM SIMPAN PINJAM NON PETERNAK DI KOPERASI SUSU DANA MULYA

Megasari Ramadhanis

D3 Manajemen Informatika, Fakultas Teknik, Universitas Negeri Surabaya, dhanis1302@gmail.com

Ari Kurniawan

Jurusan Teknik Informatika, Fakultas Teknik, Universitas Negeri Surabaya, arikurniawan@unesa.ac.id

Abstrak

Proses pengelolaan transaksi simpan pinjam yang dilakukan di "Koperasi Susu Dana Mulya" saat ini masih berjalan manual, sebagaimana contohnya yakni transaksi pendaftaran anggota, pengajuan pinjaman, angsuran pinjaman dan simpanan masih dilakukan dengan pencatatan manual dan dihitung dengan menggunakan kalkulator. Oleh karena itu, terjadinya kesalahan perhitungan merupakan hal yang rawan terjadi. Perhitungan yang akurat merupakan hal utama yang dibutuhkan dalam transaksi simpan pinjam untuk memperoleh laporan yang akurat. Mengingat pentingnya perhitungan dan laporan yang akurat, pastinya suatu koperasi simpan pinjam membutuhkan suatu sistem yang dapat dengan mudah mengelola transaksi simpan pinjam tersebut.

Pada pengembangan teknologi *web* saat ini, implementasi *Dynamic Duo* (PHP dan MySQL) dapat menjadi solusi dalam membangun sistem berbasis *web*. Dengan dikembangkannya sistem ini, perhitungan dapat dilakukan dengan lebih akurat sehingga laporan yang dihasilkan pun akurat dan diharapkan dapat membantu kinerja operasional karyawan di Koperasi Susu Dana Mulya.

Dalam sistem ini, hasil yang diperoleh dari aplikasi simpan pinjam di "Koperasi Susu Dana Mulya" yaitu proses pendaftaran anggota, proses pengajuan pinjaman biasa dan *takeover* yang disertai hipotik (taksiran harga jaminan), proses pencairan pinjaman, proses angsuran, proses simpanan, laporan dan berkas keluaran.

Kata Kunci : *Koperasi Simpan Pinjam, Takeover, Hipotik.*

Abstract

The process of managing savings and loan transactions that occur in "Dana Mulya Milk Cooperative" still running manually, such as registration of members transactions, loan transactions, installment of loans transactions and deposits transactions still by recording documents and calculated using the calculator. Therefore, the calculation error is prone to occur. Accurated of calculation is the main thing to obtain accurate reports. Remember the importance accuracy of report and calculations, certainly a credit union needs a system that can easily manage the savings and loan transactions. In today's web technology development, implementation of the *Dynamic Duo* (PHP and MySQL) can be a solution for building a web-based system. With the development of this system, calculation can be performed more accurately so that the resulting report was accurate and expected to help the operational performance of employees in "Dana Mulya Cooperative Milk".

In this system, the results obtained from the savings and loan applications in "Dana Mulya Milk Cooperative" are process of regristation member, the untakeover loans and takeover loans with hipotek (estimated price of collateral), disbursement of the loan process, the installment process, saving process, reports and output files.

Keywords: *Saving and Loans Cooperative, Takeover, Hipotek.*

PENDAHULUAN

Koperasi Dana Mulya merupakan koperasi produsen susu sapi perah yang terletak di wilayah Kecamatan Pacet Kabupaten Mojokerto. Koperasi ini tergolong koperasi ekonomi yang berusaha menyejahterakan anggotanya (peternak dan non peternak). Usaha yang dilakukan antara lain : membeli, menampung dan menjual hasil produksi anggota (susu sapi perah), melayani kegiatan sektor jasa dan produksi pertanian dan peternakan untuk keperluan anggota, dst. Selain itu, koperasi menjalankan unit simpan pinjam (USP) yang pengelolaannya dilakukan secara terpisah (peternak dan non peternak).

Selama ini, proses pencatatan dan penyimpanan data yang ada masih berjalan secara manual, sehingga muncul permasalahan antara lain : terjadinya kesalahan hitung, kesulitan dalam pencarian data serta pembuatan laporan

yang hasilnya kurang akurat, dan *file- file* penunjang yang kurang terorganisir dengan baik.

Di era teknologi saat ini, implementasi sistem terkomputerisasi berbasis *web* memiliki nilai efektif dan efisien. Beberapa keuntungan dengan penggunaan sistem ialah : kemudahan pencarian data, perhitungan yang akurat sehingga menghasilkan laporan yang akurat, dan *file- file* penunjang terorganisir dengan baik.

Tujuan dari rancang bangun sistem simpan pinjam non peternak berbasis *web* ini adalah untuk mempermudah kinerja operasional karyawan.

KAJIAN PUSTAKA

Profil Koperasi Susu Dana Mulya

Sejarah awal mula berdirinya koperasi tersebut dimulai dari tahun 1980, pada waktu itu ada bantuan sapi

perah dari presiden Soeharto (BANPRES) sebanyak 50 ekor kepada lembaga-lembaga ekonomi daerah. Karena satu-satunya lembaga ekonomi yang ada di wilayah Pacet pada saat itu adalah KUD Tani Mulya, maka sapi-sapi tersebut diterima oleh KUD secara keseluruhan. Akan tetapi, pada waktu itu belum ada satupun personalia KUD termasuk pengurusnya yang memiliki keterampilan di bidang sapi perah dan susunya, maka setelah beberapa waktu berjalan pengurus KUD bersama unsur manajemen melepas usaha sapi dan susu pada unit yang mendampingi, sehingga berdiri menjadi unit sapi perah KUD.

Kondisi tersebut juga tidak bertahan lama dikarenakan pengeluaran biaya yang harus dikeluarkan tiap bulan yang semakin hari semakin membesar. Atas inisiatif dari beberapa orang yang sudah mumpuni dalam bidang sapi perah dan susu sapi, maka mereka berusaha mengambil alih pengolahan sapi perah KUD dengan segala aspeknya. Dimulai pada bulan November tahun 1981 dengan diakomidir R. Winanto beserta 26 orang lainnya berusaha untuk mendirikan koperasi sendiri. Akhirnya keluarlah persetujuan dinas koperasi propinsi Jawa Timur dengan pengesahan koperasi melalui badan hokum dengan nomor : 5164/ BH/ II/ 1982 Tanggal 02 Februari 1982.

1. Lokasi
 Nama : Tempat Penampungan Susu Koperasi Dana Mulya
 Tanggal Berdiri : 01 Februari 1982
 No. Akta Pendirian : 5164/Bangwas II/82
 Penanggung Jawab : Manager
 Alamat lengkap : Jl. Raya Pacet Mojosari No.5
2. Struktur Organisasi

Tabel 1. Struktur Organisasi

| | No. | Jabatan | Nama |
|---------------------|-----|------------|-------------|
| Struktur Organisasi | 1 | Ketua | Fx. Ismunir |
| | 2 | Sekretaris | Wardoyo |
| | 3 | Bendahara | Hertanti |
| | 4 | Karyawan | Supriyono |
| | 5 | Karyawan | Wahyu A. S. |
| | 6 | Karyawan | Mariana |

Koperasi Simpan Pinjam

Koperasi kredit (Kopdit) atau *Credit Union* koperasi simpan pinjam adalah suatu lembaga keuangan yang bergerak di bidang simpan pinjam yang dimiliki dan dikelola oleh anggotanya yang bertujuan untuk menyejahterakan anggotanya sendiri. (Supriyanto, 2015: 21-23). 3 prinsip sebagai landasan utama yaitu :

1. Asas swadaya (tabungan hanya diperoleh dari anggota)
2. Asas setia kawan (pinjaman hanya diberikan kepada anggota) dan,
3. Asas pendidikan dan penyadaran (membangun watak adalah yang utama; hanya yang berwatak baik yang dapat diberi pinjaman).

MySQL

Menurut Jimmy (2014) MySQL sebenarnya merupakan turunan salah satu konsep utama dalam basis data yang telah ada sebelumnya *SQL (Structured Query Language)*. *SQL* adalah sebuah konsep pengoperasian basisdata, terutama untuk pemilihan/seleksi dan

pemasukan data, yang memungkinkan pengoperasian data dikerjakan dengan mudah secara otomatis. (Septika 2015: 12-13).

PHP

PHP merupakan singkatan *recursive* dari *Hypertext Preprocessor*. Pertama kali dibuat oleh Rasmus Lerdorf pada tahun 1994.(Solichin, 2009: 14-33).

METODE

Analisa Sistem

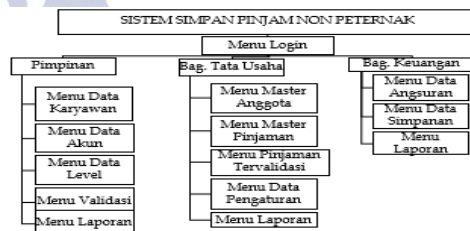
Sistem yang digunakan di Koperasi Susu Dana Mulya saat ini adalah proses pelaksanaan transaksi simpan pinjam masih berjalan secara manual. Diawali dengan pendaftaran anggota, proses pengajuan pinjaman, angsuran dan simpanan.

Analisa Kebutuhan

Analisis kebutuhan yang diperlukan penulis sebagai pendukung agar aplikasi ini dapat diimplementasikan antara lain :

1. Kebutuhan Data : data alamat, data desa, data kecamatan, data kabupaten, data pekerjaan, data karyawan, data akun, data anggota, data pinjaman, data angsuran, data jenis jaminan, data simpanan, data transaksi simpanan, data *history* akun, data setting.
2. Kebutuhan Fungsional : aktor yang terlibat adalah pimpinan, bagian tata usaha, dan bagian keuangan. Proses yang dibutuhkan meliputi proses karyawan, login dengan 3 hak akses, proses anggota, proses pinjaman (biasa dan *takeover* dengan hipotik), proses angsuran (denda dan penutupan), proses simpanan (setor, tarik tunggal, tarik permanen) dan pengolahan laporan
3. Kebutuhan Non Fungsional : *Web Server Apache, Notepad++*, *Power Designer*, *Google Chrome Browser*, *Database Mysql*.

Desain Sistem



Gambar 1. Flowmap Hak Akses Sistem

Sistem yang diusulkan adalah sistem simpan pinjam non peternak berbasis *web* dengan menggunakan 3 hak akses (pimpinan, bagian tata usaha dan bagian keuangan) yang ketiganya terlebih dahulu melakukan *login*. Penjelasan sebagai berikut :

1. Pimpinan
 Dapat melakukan *create*, *read*, *update* dan *delete* data karyawan, data level, data akun, melakukan validasi pinjaman anggota, dan laporan-laporan.

2. Bagian Tata usaha

Dapat melakukan *create, read, update* dan *delete* data anggota, data pinjaman (biasa dan *takeover*), data pekerjaan, data master alamat, data kabupaten, data kecamatan, data desa, data jenis jaminan, data administratif (seperti besar bunga pinjaman, bunga simpanan, biaya pendaftaran anggota, dll).

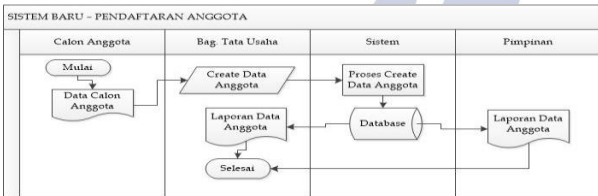
3. Bagian Keuangan

Dapat melakukan *create, read, update* dan *delete* data angsuran (angsuran biasa dan pelunasan), data simpanan (setoran, penarikan tunggal dan penarikan permanen)

Desain Flowchart

Flowchart adalah penggambaran secara grafik dari langkah-langkah dan urutan prosedur dari suatu program.

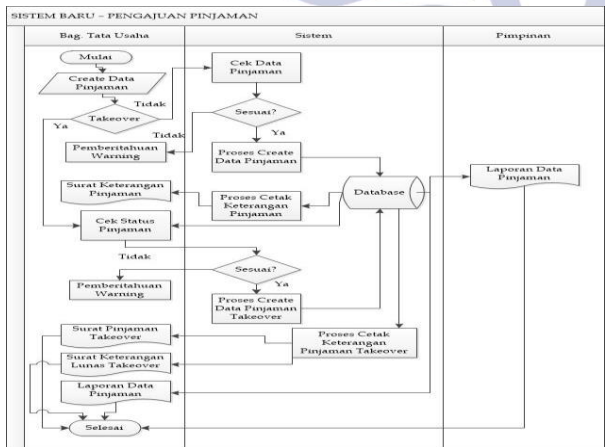
1. Pendaftaran Anggota



Gambar 2. Flowchart Pendaftaran Anggota

Gambar diatas menjelaskan bahwa calon anggota memberikan data-datanya kepada bagian tata usaha, untuk di *create* kedalam sistem.

2. Pengajuan Pinjaman



Gambar 3. Flowchart Pengajuan Pinjaman

Gambar diatas menggambarkan ketika bagian tata usaha melakukan *create* data pinjaman.

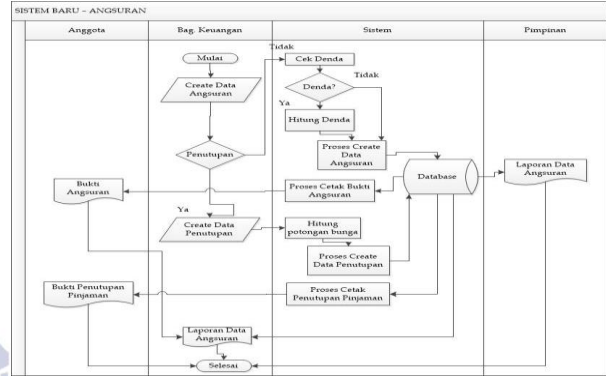
3. Pencairan Pinjaman



Gambar 5. Flowchart Pencairan Pinjaman

Gambar diatas menggambarkan ketika bagian tata usaha melakukan pencairan pinjaman.

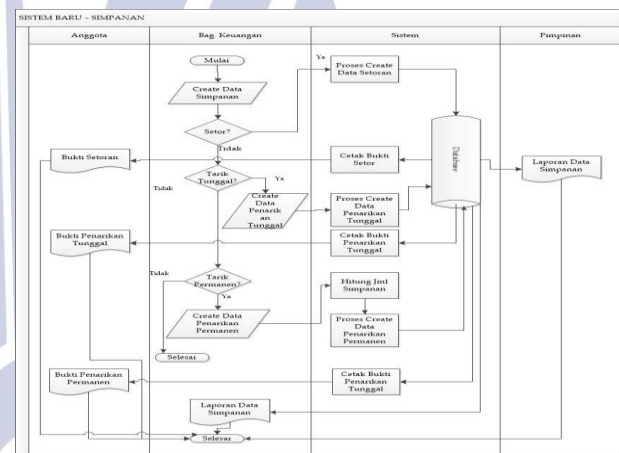
4. Angsuran Pinjaman



Gambar 6. Flowchart Angsuran Pinjaman

Gambar diatas menjelaskan proses angsuran pinjaman di bagian keuangan.

5. Simpanan



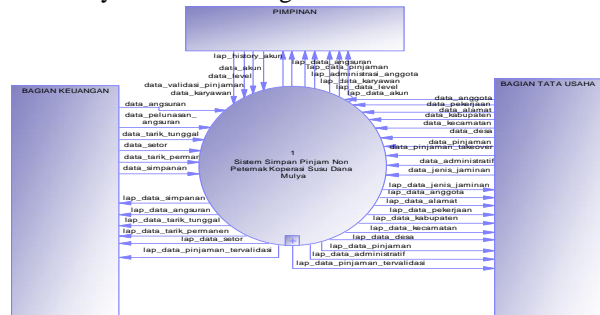
Gambar 7. Flowchart Simpanan Pinjaman

Gambar diatas menjelaskan proses simpanan anggota bagian keuangan

Desain Proses

1. DFD (Data Flow Diagram) Level Konteks Sistem Simpan Pinjam

Diagram konteks merupakan bagan alir karena secara umum yang menggambarkan arus dari dokumen yang berkaitan dengan sistem yang nantinya akan dirancang.



Gambar 4. Diagram Konteks

6. Data Validasi

Pada data validasi ini data yang muncul adalah data pinjaman yang belum tervalidasi (terdapat tanda '-'). Untuk memvalidasi maka pimpinan memilih *button* setuju, jika tidak *button* tolak.



Gambar 21. Data Validasi

7. Detail Validasi

Sebelum memvalidasi pinjaman, disinilah pimpinan melihat detail pinjaman dan jaminan.

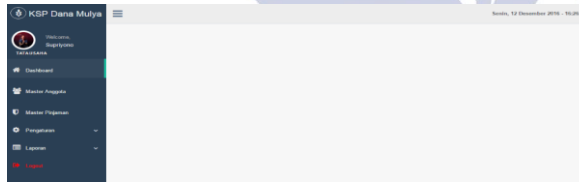


Gambar 22. Detail Validasi

Level Bagian Tata Usaha

1. Halaman Utama Bagian Tata Usaha

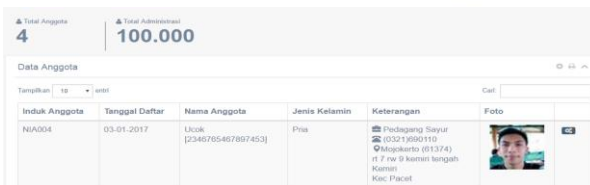
Halaman ini merupakan halaman utama setelah login dengan hak akses bagian tata usaha.



Gambar 23. Halaman Utama Tata Usaha

2. Menu Master Anggota

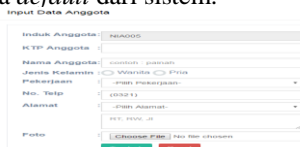
Pada menu master anggota ini bagian tata usaha dapat melihat data anggota. Pada bagian atas terdapat keterangan jumlah.



Gambar 24. Menu Master Anggota

3. Input Data Anggota

Bagian tata usaha melakukan proses *input* data anggota. No. KTP harus 16 digit, sedangkan Induk Anggota *default* dari sistem.



Gambar 25. Input Data Anggota

4. Menu Master Pinjaman

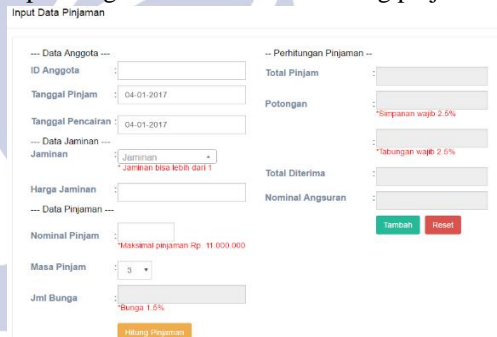
Pada menu master pinjaman ini bagian tata usaha dapat melihat keseluruhan data pinjaman. Pada bagian atas terdapat keterangan jumlah pinjaman aktif, angsuran serta sisa pinjaman. Pada kolom jumlah pinjaman, terdapat keterangan status validasi yang dilakukan oleh pimpinan dan pencairan pinjaman usai melakukan pencairan. Jika ingin melihat detail pinjaman memilih *link text* Detil. Selanjutnya jika ingin melakukan *takeover* pinjaman memilih *button* dengan *icon* pengaturan dan pilih *takeover* pinjaman. Untuk meng-*update* data jaminan pilih *update* jaminan.



Gambar 26. Menu Master Pinjaman

5. Input Data Pinjaman

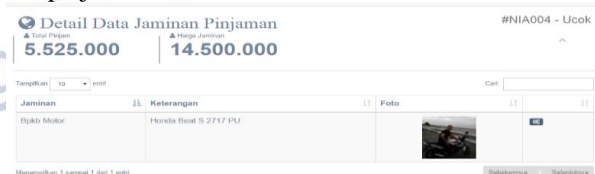
Bagian tata usaha melakukan proses *input* data pinjaman. Perhitungan bunga, total diterima dll., didapat dengan menekan *button* hitung pinjaman.



Gambar 27. Input Data Pinjaman

6. Data Jaminan Pinjaman

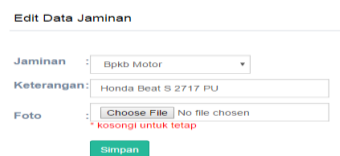
Pada data jaminan pinjaman ini bagian tata usaha dapat melihat dan meng-*edit* data jaminan pinjaman.



Gambar 28. Data Jaminan Pinjaman

7. Update Data Jaminan Pinjaman

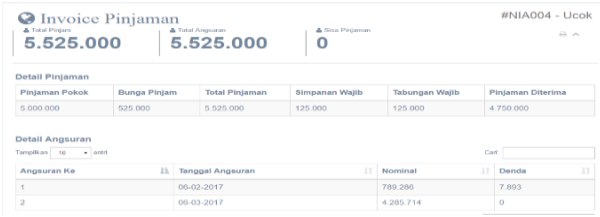
Pada *update* data jaminan pinjaman ini bagian tata usaha dapat meng-*update* data jaminan.



Gambar 29. Update Data Jaminan Pinjaman

8. Detail Pinjaman

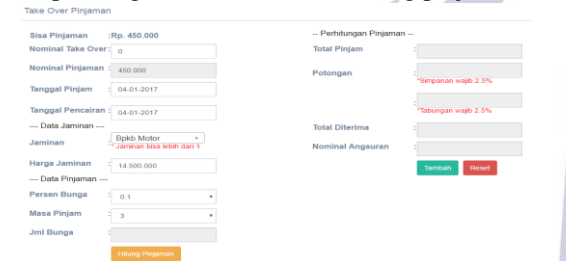
Pada detail pinjaman ini bagian tata usaha dapat melihat detail pinjaman dan total angsuran.



Gambar 30. Detail Pinjaman

9. Input Data Pinjaman Takeover

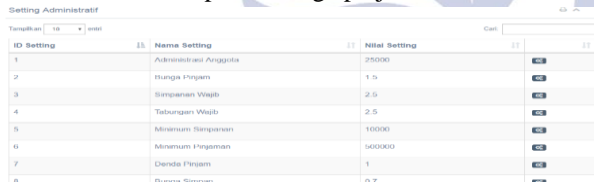
Bagian tata usaha melakukan proses *input* data pinjaman *takeover* dengan memilih bunga sesuai ketentuan. Perhitungan bunga, total diterima dll., didapat dengan menekan *button* hitung pinjaman.



Gambar 32. Input Data Pinjaman Takeover

10. Menu Data Administratif

Bagian tata usaha dapat meng-*update* data-data administratif, seperti : bunga pinjaman, denda, dll.

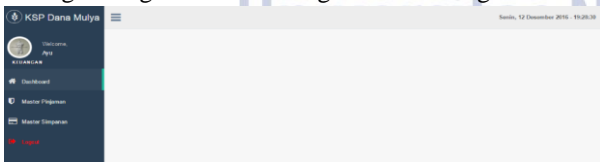


Gambar 33. Menu Data Administratif

Level Bagian Keuangan

1. Halaman Utama Bagian Keuangan

Halaman ini merupakan halaman utama setelah login dengan hak akses bagian tata keuangan.



Gambar 35. Halaman Utama Bagian Keuangan

2. Data Pinjaman Angsuran

Pada data pinjaman angsuran ini bagian keuangan dapat melihat data pinjaman belum lunas.



Gambar 36. Data Pinjaman Angsuran

3. Detail Angsuran Pinjaman

Pada detail pinjaman ini bagian keuangan dapat melihat detail angsuran dan menambahkan data angsuran.



Gambar 31. Detail Angsuran Pinjaman

4. Input Data Angsuran

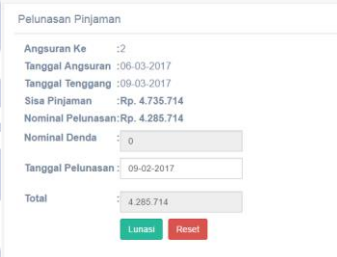
Bagian keuangan melakukan proses *input* data angsuran. Perhitungan denda dan total terhitung otomatis ketika memilih tanggal bayar.



Gambar 37. Input Data Angsuran

5. Input Percepatan Data Angsuran

Bagian keuangan melakukan proses *input* percepatan data angsuran. Perhitungan denda dan total terhitung otomatis ketika memilih tanggal bayar. Pelunasan mendapat potongan bunga.



Gambar 38. Input Percepatan Data Angsuran

6. Menu Master Simpanan

Bagian keuangan dapat melihat data simpanan



Gambar 34. Menu Master Simpanan

7. Input Data Simpanan

Bagian keuangan melakukan proses *input* data simpanan dengan *default* simpanan Rp 0,-.



Gambar 39. Input Data Simpanan

8. Detail Simpanan

Pada detail simpanan ini bagian keuangan dapat melihat detail simpanan anggota.

| Tgl Transaksi | Kode Transaksi | Nominal Transaksi | Saldo |
|---------------|----------------|-------------------|-------------|
| 03-01-2017 | STR | Rp. 700.000 | Rp. 700.000 |
| 03-01-2017 | TT | Rp. 150.000 | Rp. 550.000 |

Gambar 40. Detail Simpanan

9. Input Data Setoran

Bagian keuangan melakukan proses *input* data setoran simpanan.

Gambar 41. Input Data Setoran

10. Input Data Penarikan Tunggal

Bagian keuangan melakukan proses *input* data penarikan tunggal.

Gambar 42. Input Data Penarikan Tunggal

11. Input Data Penarikan Permanen

Bagian keuangan melakukan proses *input* data penarikan permanen, dengan menyisakan saldo simpanan sesuai ketentuan.

Gambar 43. Input Data Penarikan Permanen

BERKAS KELUARAN & PELAPORAN

1. Bukti Pendaftaran Anggota

Bukti pendaftaran anggota sebagai bukti pembayaran administrasi pendaftaran anggota.

2. Bukti Setoran

Bukti setoran sebagai bukti telah melakukan setoran simpanan.

3. Bukti Penarikan Tunggal

Bukti penarikan tunggal sebagai bukti telah melakukan penarikan tunggal.

Gambar 44. Bukti Penarikan Tunggal

4. Bukti Penarikan Permanen

Bukti penarikan permanen sebagai bukti telah melakukan penarikan permanen.

Gambar 45. Bukti Penarikan Permanen

5. Detail Simpanan (Tabungan)

Detail simpanan merupakan *record* data simpanan, baik setor maupun tarik.

| Tgl | Kode | Mutasi (Rupiah) | | Saldo |
|------------|-------|-----------------|---------|-------------|
| | | Kredit | Debit | |
| 03-01-2017 | STR11 | 700.000 | 0 | Rp. 700.000 |
| 03-01-2017 | TT12 | 0 | 150.000 | Rp. 550.000 |

Gambar 46. Detail Simpanan

6. Surat Pengajuan Pinjaman

Surat pengajuan pinjaman berisi data peminjam, nominal, jangka waktu dan ketentuan pinjaman.

Gambar 47. Surat Pengajuan Pinjaman

7. Jadwal Angsuran

Jadwal angsuran berisi jadwal angsuran pinjaman perbulan.

| Tanggal Angsuran | Nominal Angsuran |
|------------------|------------------|
| 06-02-2017 | Rp. 789.286 |
| 06-03-2017 | Rp. 789.286 |
| 06-04-2017 | Rp. 789.286 |
| 06-05-2017 | Rp. 789.286 |
| 06-06-2017 | Rp. 789.286 |
| 06-07-2017 | Rp. 789.286 |
| 06-08-2017 | Rp. 789.286 |

Gambar 48. Jadwal Angsuran

8. Surat Pencairan Pinjaman

Surat pencairan pinjaman berisi detail pinjaman.

[Kar64]

Koperasi Susu Dana Mulya
Jl. Raya Pacet Mojokerto No. 5 Ds. Pacet
Telp. (021) 690116 Kec. Pacet Kab. Mojokerto

Surat Pencairan Pinjaman
USP/NoPemas/26/DA/04/2017

Yang bertanda tangan dibawah ini :

No. Anggota : NIA004
Nama : Ucock
Alamat : Kemiri Kec Pacet

Mengaku menerima uang sebesar : Empat Juta Tujuh Ratus Lima Puluh Ribu Rupiah

Dari Unit Simpan Pinjam Koperasi Susu "DANA MULYA" sesuai dengan permohonan pinjaman yang telah saya ajukan tanggal 03-01-2017

Dan Saya Sanggup Mengembalikan dengan Mengangsur selama 7 Bulan

Rincian Pinjaman :

Pinjaman Pokok : Rp. 5.000.000
Jasa Pinjaman (7 bln) : Rp. 525.000
Jumlah Pinjaman : Rp. 5.525.000
Angsuran Sebesar : Rp. 789.286 /bulan

Apabila saya terlambat atau menunggak pembayaran angsuran/pelunasan sesuai dengan kesanggupan tersebut diatas "SAYA SANGGUP MENEMERKA SANKSI YANG TELAH DITETAPKAN"

Pacet, 03 Januari 2017
Yang Mengakui

Mengetahui
Ayu Ucock

Gambar 49. Surat Pencairan Pinjaman

9. Bukti Angsuran

Bukti angsuran sebagai bukti telah melakukan angsuran pinjaman.

10. Bukti Percepatan Angsuran

Bukti angsuran sebagai bukti telah melakukan percepatan angsuran pinjaman.

Surat Keterangan Lunas

Dengan ini menyatakan bahwa:

No. Anggota : NIA004
Nama : Ucock
Alamat : Kemiri Kec Pacet
Telah Melunasi Pinjaman sebesar : Lima Juta Rupiah

Dengan menutup pinjaman pada angsuran ke 2

pacet, 03 Januari 2017
Mengetahui

Hertanti

Gambar 50. Bukti Percepatan Angsuran

11. Surat Takeover Pinjaman

Surat takeover pinjaman berisi data peminjam, nominal, jangka waktu dan ketentuan pinjaman yang telah diperbarui dari data pinjaman lama yang di takeover kan.

[Kar64]

Koperasi Susu Dana Mulya
Jl. Raya Pacet Mojokerto No. 5 Ds. Pacet
Telp. (021) 690116 Kec. Pacet Kab. Mojokerto

Surat Pengajuan Pinjaman TakeOver
USP/NoPemas/27/DA/04/2017

Yang bertanda tangan dibawah ini :

No. Anggota : NIA004
Nama : Ucock
Alamat : Kemiri Kec Pacet
Pekerjaan : Pedagang Sayur
Dengan ini mengajukan Pinjaman sebesar : Satu Juta Lima Ratus Empat Puluh Lima Ribu Rupiah

Take Over atas pinjaman pada tanggal "05-01-2017" dengan Sisa Angsuran Rp. 1.045.000 dari Pinjaman sebesar : Satu Juta Rupiah

Dengan Jaminan :
Jangka Waktu : 3 Bulan (2~2017 s/d 4~2017)

Demikian pengajuan permohonan ini dan atas diyetujuinya kami sampaikan terima kasih

pacet, 05 Januari 2017
Yang Mengajukan

Mengetahui
Ayu Ucock

Gambar 51. Surat Takeover Pinjaman

12. Laporan History Akun

Berisi data history login karyawan yang melakukan login terhadap sistem.

Koperasi Susu Dana Mulya
Jl. Raya Pacet Mojokerto No. 5 Ds. Pacet
Telp. (021) 690116 Kec. Pacet Kab. Mojokerto

Data History Login (05-01-17 11:00)

| Tgl Login | IP |
|---------------------|-----|
| 2016-12-30 07:21:10 | ... |
| 2016-12-30 07:45:15 | ... |
| 2016-12-30 07:45:59 | ... |
| 2016-12-30 07:47:38 | ... |
| 2016-12-30 09:19:38 | ... |
| 2016-12-30 09:22:26 | ... |
| 2016-12-30 09:27:46 | ... |
| 2016-12-30 09:33:32 | ... |
| 2016-12-30 09:34:19 | ... |

Gambar 52. Laporan History Akun

13. Laporan Harian

Berisi transaksi pendaftaran dan simpan pinjam pada hari tertentu.

Koperasi Susu Dana Mulya
Jl. Raya Pacet Mojokerto No. 5 Ds. Pacet
Telp. (021) 690116 Kec. Pacet Kab. Mojokerto

Laporan Harian
Transaksi Tanggal : 30-12-2016

| NO | NIA | Nama | Pinjaman | Bunga | Total |
|-------|--------|----------|-----------|---------|-----------|
| 1 | NIA001 | Maemunah | 2.000.000 | 80.000 | 2.080.000 |
| 2 | NIA002 | Manda | 1.000.000 | 90.000 | 1.090.000 |
| Total | | | 3.000.000 | 180.000 | 3.180.000 |

| NO/NIA | Nama | Pin | Nominal | Denda | Total |
|--------|------|-----|---------|-------|-------|
| Total | | | 0 | 0 | 0 |

| NO/Tgl. Daftar | Nama | Juduk Anggota | Biaya | |
|----------------|------------|---------------|--------|--------|
| 1 | 30-12-2016 | Maemunah | NIA001 | 25.000 |
| 2 | 30-12-2016 | Manda | NIA002 | 25.000 |
| 3 | 30-12-2016 | Manda | NIA003 | 25.000 |
| Total | | | 75.000 | |

Gambar 53. Laporan Harian

14. Laporan Bulanan

Berisi transaksi pendaftaran dan simpan pinjam pada bulan tertentu.

Koperasi Susu Dana Mulya
Jl. Raya Pacet Mojokerto No. 5 Ds. Pacet
Telp. (021) 690116 Kec. Pacet Kab. Mojokerto

Laporan Bulanan
Transaksi Bulan : Januari 2017

| NO/NIA | Nama | Pinj | Nominal | Denda | Total |
|--------|------|------|---------|-------|-------|
| Total | | | 0 | 0 | 0 |

| NO/NIA | Nama | Pinj | Nominal | Bunga | Total |
|--------|--------|-------|-----------|---------|-----------|
| 1 | NIA004 | Ucock | 5.000.000 | 525.000 | 5.525.000 |
| Total | | | 5.000.000 | 525.000 | 5.525.000 |

| NO/NIA | Nama | Pin | Nominal | Denda | Total | |
|--------|--------|----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| 1 | NIA001 | Maemunah | 2 | 1.333.333 | 0 | 1.333.333 |
| 2 | NIA002 | Manda | 1 | 181.667 | 0 | 181.667 |
| 3 | NIA002 | Manda | 3 | 181.667 | 0 | 181.667 |
| 4 | NIA002 | Manda | 4 | 181.667 | 0 | 181.667 |
| 5 | NIA002 | Manda | 5 | 181.667 | 0 | 181.667 |
| 6 | NIA002 | Manda | 6 | 181.668 | 0 | 181.668 |
| Total | | | 2.241.666 | 0 | 2.241.666 | |

| NO/Tgl. Daftar | Nama | Juduk Anggota | Biaya | |
|----------------|------------|---------------|--------|--------|
| 1 | 05-01-2017 | Ucock | NIA004 | 25.000 |
| Total | | | 25.000 | |

Gambar 54. Laporan Bulanan

15. Laporan Laba Rugi Bulanan

Berisi laba rugi bulan tertentu.

Koperasi Susu Dana Mulya
Jl. Raya Pacet Mojokerto No. 5 Ds. Pacet
Telp. (021) 690116 Kec. Pacet Kab. Mojokerto

Laporan Laba Rugi
Periode Bulan : Desember 2016

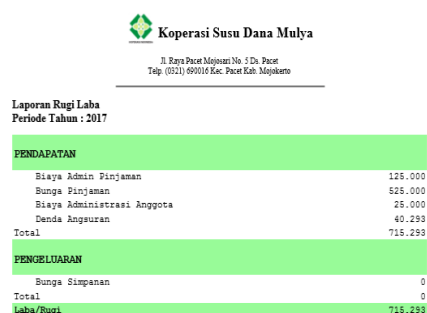
| PENDAPATAN | |
|----------------------------|---------|
| Biaya Admin Pinjaman | 75.000 |
| Bunga Pinjaman | 180.000 |
| Biaya Administrasi Anggota | 75.000 |
| Denda Angsuran | 0 |
| Total | 330.000 |

| PENGELUARAN | |
|-------------------|----------------|
| Bunga Simpanan | 0 |
| Total | 0 |
| Labar/Rugi | 330.000 |

Gambar 55. Laporan Laba Rugi Bulanan

16. Laporan Laba Rugi Tahunan

Berisi laba rugi tahun tertentu.



Koperasi Susu Dana Mulya
Jl. Raya Pacar Mojorati No. 3 Di. Pacar
Telp. (0321) 691010 Kec. Pacar Kab. Mojokerto

Laporan Rugi Laba
Periode Tahun : 2017

| PENDAPATAN | |
|----------------------------|----------------|
| Biaya Admin. Pinjaman | 125.000 |
| Bunga Pinjaman | 525.000 |
| Biaya Administrasi Anggota | 25.000 |
| Denda Angsuran | 40.293 |
| Total | 715.293 |
| PENGELIARAN | |
| Bunga Simpanan | 0 |
| Total | 0 |
| Laba/Rugi | 715.293 |

Gambar 56. Laporan Laba Rugi Tahunan

Solichin, A. (n.d.). *Pemrograman Web Dengan PHP dan MySQL*.

Supriyanto, A. (2015). *Tata Kelola Koperasi Kredit Atau Koperasi Simpan Pinjam*. Yogyakarta: ANDI.

Tim Penulis. 2014. *Buku Pedoman Penulisan Buku Skripsi Unesa*. Surabaya: Universitas Negeri Surabaya.

PENUTUP

Simpulan

Dari hasil pembuatan perangkat lunak (*software*) Sistem Simpan Pinjam Non Peternak di Koperasi Susu Dana Mulya, perancangan dari sistem ini yaitu dengan melakukan *survey* pengambilan data, dimana data tersebut selanjutnya digunakan untuk perancangan CDM, PDM serta DFD dan diimplementasikan ke dalam program dengan menggunakan *PHP* dan *MySQL*. Dengan menyediakan beberapa fitur yaitu : pertama menyediakan 3 hak akses (pimpinan, bagian tata usaha, bagian keuangan), kedua perhitungan transaksi pinjaman dan simpanan otomatis oleh sistem, ketiga data administratif dapat diubah, keempat menghasilkan laporan harian, bulanan serta laba rugi dan yang terakhir mencetak *file-file* penunjang.

Berdasarkan pemaparan diatas, penulis dapat menarik kesimpulan telah dapat merancang dan membangun perangkat lunak (*software*) Sistem Simpan Pinjam Non Peternak Berbasis *Web* yang dapat membantu kinerja operasional karyawan di Koperasi Susu Dana Mulya.

Saran

Sistem Simpan Pinjam Non Peternak Berbasis *Web* yang dibangun dalam penyelesaian tugas akhir ini jauh dari sempurna, untuk itu sistem simpan pinjam berbasis *web* ini diharapkan dapat menjadi bahan atau referensi bagi pembaca dan pengembang yang lain agar dapat terciptanya Rancang Bangun Sistem Simpan Pinjam Non Peternak di Koperasi Susu Dana Mulya yang lebih baik lagi. Saran untuk Sistem Simpan Pinjam Non Peternak Berbasis *Web* tersebut adalah penambahan fitur ganti *password* pada masing- masing bagian tanpa melalui pimpinan.

DAFTAR PUSTAKA

Septika, A. D. (2015). *Perancangan dan Implementasi Pengolahan Zakat Personal Berbasis Web*. *Jurnal Manajemen Informatika*, 04.